

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ACTA No. 4145.020.3.20.12	FECHA:	03/mar/2025
	HORA INICIAL:	03:30 pm
OBJETIVO: Revisar las observaciones sugeridas por la ESE Norte a los anexos técnicos del PIC 2025.	HORA FINAL:	05:00 pm
	LUGAR: Virtual - https://meet.google.com/kxk-fgob-maf	

ASISTENTES: Carlos Eduardo Pinzón Flórez – Subsecretario de Salud Pública, Carolina Giraldo Valenzuela – Contratista, Martha Liliana Parra – Contratista, Catalina Ospina Penagos – Contratista, Heidy Iizett Casas Espitia “ver listado de asistencia”.

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo
2. Verificación de Quorum
3. Presentación por proyecto de observaciones
4. Compromisos.
5. Cierre.

DESARROLLO:

Inicia la reunión con un saludo del equipo PIC de la Secretaría de Salud y un mensaje del Subsecretario de Salud Pública el Dr. Carlos Eduardo Pinzón Flórez, con el fin de revisar los comentarios u observaciones de la ESE NORTE, frente a los proyectos de salud materno-infantil, gestión del riesgo y salud mental, el Dr. explica el panorama actual en PIC indicando que este año se hizo un trabajo con el fin de que ambas partes estén de acuerdo con lo pactado desde el punto de vista técnico y financiero con el fin de no tener que realizar correcciones, técnicas, operativas, financieras y contractuales como otro sí, lo cual impacta desde el modo de vista operativo, por lo tanto se realiza esta reunión con el fin de llegar a acuerdos y compromisos para asegurar el cumplimiento de los plazos establecidos y la correcta ejecución de las actividades programadas para el año 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

En la reunión se discutieron ajustes técnicos y operativos:

- Proyecto de salud materno infantil la ESE Norte realiza observaciones sobre los perfiles del talento humano, especialmente sobre los requisitos de especialización, lo que llevó a modificar los perfiles para requerir experiencia en lugar de especialización. También se propuso cambiar las agendas por libretas y/o agendas de pasta blanda para reducir costos.

Sin embargo el Dr. Pinzón indica realizara la consulta si aún se pueden realizarlos ajustes, ya que la carpeta ya fue enviada a contratación, y se indica importancia de cumplir con los plazos establecidos para la ejecución del proyecto.

- Componente de gestión del riesgo, específicamente la ESE manifiesta observaciones por la cantidad de jornadas de prevención y sensibilización sobre cáncer. El principal tema fue la dificultad para cumplir con los plazos establecidos para la entrega de todo el material pedagógico para las jornadas, además que los materiales tenían muchas especificaciones técnicas y/o detalles indicando por ejemplo las especificaciones de los llaveros, sin embargo Catalina Ospina apoyo a la supervisión de cáncer, indico que ya se le habían realizado los ajustes a los llaveros y quedo un llavero en acero inoxidable con borla de color dependiendo el tipo de cáncer y que estos llaveros estaban sujetos a revisión y aprobación por la Secretaria de Salud.

La ESE también manifestó que no podrían cumplir con la entrega de todo el material de IEC como se indicó en las especificaciones técnicas para el mes de marzo, por lo tanto Catalina Ospina apoyo a la supervisión de cáncer indica que se pueden ir haciendo entrega de los diseños del material previo a cada jornada para revisión y aprobación de la Secretaria de Salud, pero la ESE si debe garantizar la entrega total del material IEC a la Secretaria en cada jornada programada con anticipación para cumplir con los eventos y fechas establecidas.

Se le aclara a la ESE que la entrega de los Kits serán para las personas que se tamicen en las diferentes jornadas, además deben ser revisados y concertados con la Secretaría de Salud para asegurar la entrega a tiempo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

la ESE Norte indica la no compra de las 2 carpas por costos, manifiesta la posibilidad de realizarlo con las carpas que tienen ellos, el Dr. Pinzón pregunta el valor del proyecto y se le aclara al Dr. que el proyecto de Cáncer cuenta con un total de 300 millones de pesos para la ejecución de las 30 jornadas, además Catalina Ospina apoyo a la supervisión indica que se realizaron cotizaciones y cada carpa esta en 4 millones de pesos, se les plantea que pueden empezar con la compra de una carpa inflable para las primeras jornadas y adicionar la segunda carpa a mitad de las jornadas para no correr con ambas compras con el objetivo de avanzar en la planificación de las actividades y cumplir con los materiales solicitados al finalizar el PIC.

La ESE indica que las jornadas son muy seguidas y plantean la posibilidad de cambio de fecha, sin embargo Catalina Ospina indica que la programación de las jornadas se realizó teniendo en cuenta las fechas de conmemoraciones de cada tipo de cáncer por lo tanto aunque no es en la fecha puntual, pero si se debe respetar el mes y ejecutar la actividad.

También se trató el tema de los salones de eventos para las jornadas educativas, a lo cual se les indico que en las especificaciones técnicas estaba un salón de eventos a convenir con la Secretaria de Salud con el fin de que dichas actividades sean organizadas y representativas por el impacto de la misma, a lo cual la ESE Norte manifiesta que por favor se cambie la palabra salón de eventos y se deje más abierto para que ellos puedan buscar sitios más económicos; Catalina indica que se cuenta con cotizaciones de salones de eventos que serán enviadas para que puedan revisarlas y elegir la que se ajuste al presupuesto, a lo cual la ESE manifiesta que por ejemplo que si ellos pueden sugerir realizar las jornadas en el auditorio de la Escuela Nacional del Deporte y que no les digamos que no, a lo cual vuelve y se les indica que deben pasar las opciones y el lugar se elegí a convenir con la Secretaría de Salud pero debe cumplir con la altura del evento.

La ESE indica dificultad para adquirir los modelos anatómicos de cáncer de cérvix debido a las especificaciones y disponibilidad de los mismos con los proveedores, a lo cual se les responde que se cuenta con una cotización de un proveedor de Bogotá el cual cuenta con modelos en existencia para entrega.

- Proyecto de salud mental y su presupuesto. En primer lugar, se planteó un problema con el presupuesto de 15 millones para realizar siete stands en el territorio, ya que, según las especificaciones, se requerían materiales costosos

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

como 200 plantas y materas, lo que hacía que el presupuesto fuera insuficiente. Se acordó que el Departamento de Ambiente (Dagma) gestionaría las plantas y materas, pero se consideró necesario incluir esta gestión de manera explícita en la actividad, ya que no estaba garantizado que el Dagma pudiera entregar los materiales necesarios. Además, se discutió la colaboración con otros organismos como la Secretaría de Salud y el Dagma para asegurar que la actividad se llevara a cabo de manera intersectorial. En cuanto a la actividad de "Activa tus poderes", hubo una confusión sobre el número de mujeres a impactar, ya que se mencionó que la meta era llegar a mil mujeres, como parte de una política de la Alcaldía, y esta cifra no se podía modificar. Se sugirió modificar la redacción de la actividad para facilitar la ejecución. También se trató el presupuesto de 12 millones para las actividades de los Consultorios Rosa, que incluían reuniones mensuales, apoyo logístico y un encuentro Distrital y Departamental. Se destacó que el número de personas en las reuniones era de entre 15 y 20 personas por sesión, y se sugirió ajustar el presupuesto para cubrir las necesidades logísticas. Por último, se acordó revisar algunos puntos técnicos en los anexos de los documentos para garantizar que la información fuera clara y coherente en la ejecución de las actividades.

- Proyecto SPA, especialmente en cuanto a la implementación y seguimiento de los módulos. Se confirmó que se espera que los módulos sean entre cinco y seis, y que el objetivo es fortalecer la capacidad instalada en las instituciones educativas que ya recibieron formación en años anteriores. El enfoque para 2025 será capacitar a nuevos equipos o reforzar aquellos que necesiten más apoyo. Además, se abordó la actualización de la plataforma de la campaña "Activa tus poderes", que el año pasado fue liderada por el equipo. Se aclaró que este año se buscaría actualizar el aplicativo con nuevas estrategias, como la de "jóvenes en paz", que se está implementando en el distrito. En cuanto al contenido, se explicó que no se trataría de subir información cada mes, sino de consolidar y estandarizar materiales ya aprobados por los comités de violencia, salud mental y SPA, que serían cargados en la plataforma. Estos contenidos estarán disponibles para que los docentes y psicosociales puedan utilizarlos en su trabajo, con la idea de que sean herramientas útiles y de fácil acceso para la comunidad educativa.

Se abordaron varios puntos claves relacionados con el proceso de implementación de actividades en los componentes de salud mental, RBC (Red de Buen Trato Comunitario) y SPA. Se destacó que el talento humano asignado a estos componentes está bien, sin observaciones significativas, pero se hizo énfasis en la parte técnica y las especificaciones relacionadas con las bases de datos. Se aclaró que la Secretaría de Salud será responsable de entregar la base de datos de RBC, y

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

se solicitó que los participantes complementen esta base con información de la población con discapacidad caracterizada por la Red de Salud del Norte, asegurando que ninguna de las 580 personas incluidas haya sido atendida en 2024. Además, se discutieron los ajustes necesarios en los anexos y la actualización de información técnica, como los formatos y enlaces, que se tratarían en una reunión posterior con Sara. En cuanto a las actividades del año anterior, se indicó que serían muy similares a las del año pasado, los compromisos asumidos en dicha reunión en los diferentes anexos serán respondidos de manera ágil para avanzar con la contratación es decir entre hoy y en el transcurso de mañana en la mañana; también se solicitó que, al recibir los anexos revisados, se indica al equipo importancia de colocar las modificaciones en color amarillo para facilitar la revisión y actualización del documento. Se concluyó con la confirmación de que los ajustes se realizarían el siguiente día y con el compromiso de enviar la carpeta para su revisión.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

Se cumple con los objetivos de la reunión y se logra con la ESE Norte plantear acuerdos y compromisos claros para lograr el cumplimiento de la planeación y ejecución de las diferentes actividades programadas para el PIC 2025.

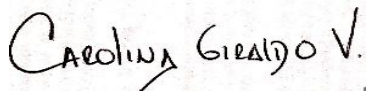
TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN

QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Componente Materno perinatal, una profesional con experiencia en manejo de ruta materno infantil.	Lina Serrano	04/03//2025
Componente Materno perinatal, se realiza ajuste de agendas, por 250 agendas y/o libretas pasta blanda la cual debe contener la información pertinente revisada por el equipo técnico y debe ser entregada a gestantes activas en el control prenatal de la ESE.	Lina Serrano	04/03//2025
Componente Cáncer, diseño de llaveros debe ser concertado con la Secretaria de Salud.	Catalina Ospina	04/03/2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Componente Cáncer, los Kits solo serán entregados a l@s personas tamizadas en las diferentes jornadas.	Catalina Ospina	04/03/2025
Se ajusta que el salón de eventos para las jornadas educativas se elegirá a convenir con la Secretaria de Salud.	Catalina Ospina	04/03/2025
Se ajusta que la compra de las 2 carpas inflables, se realizarían de la siguiente manera, una para las primeras jornadas y otra a mediados de las jornadas.	Catalina Ospina	04/03/2025
Se hará entrega a la ESE Norte de la cotización de los proveedores de los modelos anatómicos para revisión por la ESE.	Catalina Ospina	04/03/2025
Salud mental solicitará apoyo del Departamento de medio Ambiente (Dagma) para gestionar las 200 plantas y materas.	Marlly Parra	04/03/2025

Firmas (responsables)



CAROLINA GIRALDO VALENZUELA
Contratista
Secretaria de Salud Publica



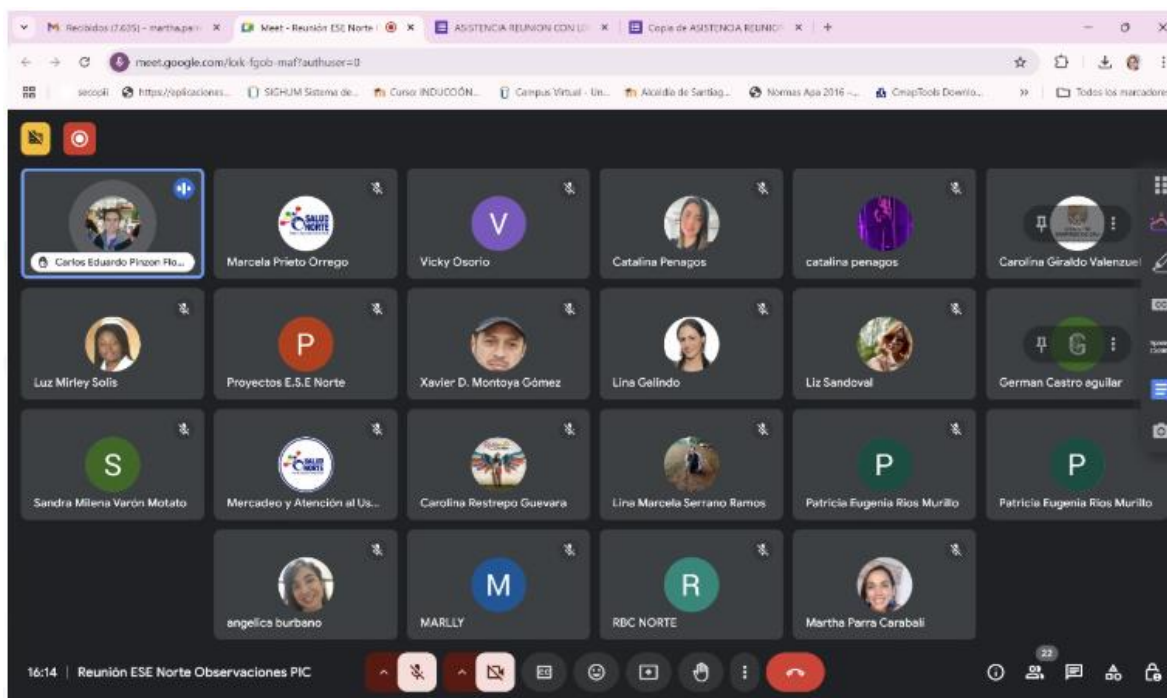
MARTHA LILIANA PARRA
Contratista
Secretaria de Salud Publica

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por dos (02) folio(s).

Elaboró: Yury Catalina Ospina Penagos – Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Registro fotográfico 03/mar/2025



Listado de asistencia 03/mar/2025

Marca temporal	Nombre completo	Organismo - Dependencia	Teléfono	Correo electrónico	Autorización de firma	Protección de datos
3/4/2025 16:41:10	Angelica Juliet Burbano Osorio	ESE NORTE	3175098527	rbc@esenorte.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales
3/4/2025 16:42:00	Germán Castro Aguilar	SECRETARIA DE SALUD	3174935379	germansds.spa@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales
3/4/2025 16:51:12	Carolina Restrepo Guevara	SECRETARIA DE SALUD	3185953303	carolina.restrepo@cali.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales
3/4/2025 16:55:29	Marly Parra Jaramillo	SECRETARIA DE SALUD	3223065184	marlyparra00@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales
3/4/2025 17:12:40	Karen Lizeth Sandoval	ESE NORTE	3168650752	liz07_sandoval@hotmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales
3/4/2025 17:12:43	Alvaro Enrique Vargas Granado	ESE NORTE	3135344134	avarovargastv.esenorte@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales
3/4/2025 17:15:14	Sandra Milena varon motato	SECRETARIA DE SALUD	3153001104	s.milenavaron@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales
3/4/2025 17:23:55	Victoria Osorio	ESE NORTE	3128742810	rbcesenorte@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales
3/4/2025 17:39:02	Lina galindo	ESE NORTE	3196595192	lina.galindo180@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales
3/4/2025 17:39:27	Patricia Eugenia Ríos	ESE NORTE	3186998007	patricia.rios.mur@cali.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales
3/4/2025 17:40:07	Heidy lizett casas espitia	ESE NORTE	3167125053	heidy_904@hotmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales
3/4/2025 17:49:52	Lina Marcela Serrano Ramos	SECRETARIA DE SALUD	3186795651	limarsnina@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales
3/4/2025 17:49:52	Martha Liliana Parra	SSD - PIC	3163268338	martha.parra@cali.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión	He leído y aceptado la Políticas de protección de datos personales